ZARZĄDZENIE NR 37/2026
Zespołu Szkolno –Przedszkolnego nr 11
z dnia 23.11. 2026 r.

w sprawie wprowadzenia

Procedury prowadzenia księgi wejść i wyjść osób zewnętrznych na teren Zespołu Szkolno –Przedszkolnego nr 11
Szkoły Podstawowej nr 33 i Miejskiego Przedszkola nr 27

W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie jednostki, ochrony mienia, dokumentacji oraz zapewnienia kontroli ruchu osób zewnętrznych, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania *„Procedurę prowadzenia księgi wejść i wyjść osób zewnętrznych”,* stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Procedura określa zasady rejestrowania wejść i wyjść osób niebędących pracownikami jednostki, przebywających na jej terenie w związku z załatwianiem spraw służbowych, wizytami, spotkaniami, dostawami lub innymi uzasadnionymi okolicznościami.

§ 2.

Zobowiązuje się wszystkich pracowników do przestrzegania postanowień Procedury, o której mowa w § 1. Pracownicy przyjmujący osoby zewnętrzne są zobowiązani do zapewnienia prawidłowego przebiegu wizyty oraz przestrzegania zasad określonych w Procedurze. Osoby odpowiedzialne za prowadzenie księgi wejść i wyjść zobowiązuje się do rzetelnego i bieżącego dokonywania wpisów oraz zabezpieczenia księgi przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 3.

Pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z treścią Zarządzenia i Procedury oraz stosowania ich postanowień.

§ 4.

Księga wejść i wyjść osób zewnętrznych jest prowadzona z uwzględnieniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności zasad legalności, minimalizacji danych, ograniczenia celu oraz bezpieczeństwa ich przetwarzania.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23.11.2026 r.

Dyrektor Zespołu Szkolno Przedszkolnego nr 11
Beata Zemła
(-)