**Plan pracy**

**Szkoły Podstawowej Nr 35**

**w Częstochowie**

**rok szkolny 2015/2016**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania i ich realizacja** | **Odpowiedzialni** | **Termin** | **Uwagi** |
| 1. | Ustalenie planu nadzoru pedagogicznego. | dyrektor szkoły | sierpień 2015 r. |  |
| 2. | Opracowanie harmonogramu tematyki spotkań Zespołów Samokształceniowych. | przewodniczący Zespołów Samokształceniowych | sierpień 2015 r.  wrzesień 2015 r. | weryfikacja dyrektora szkoły |
| 3. | Opracowanie klasowych planów wychowawczych oraz tematyki godzin wychowawczych. | wychowawcy oddziałów | sierpień 2015 r. |  |
| 4. | Analiza stanu gotowości bazy szkoły po wakacjach i feriach zimowych. | dyrektor szkoły  konserwator  SIP | sierpień 2015 r.  luty 2016 r. |  |
| 5. | Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego 2015/2016. | według kalendarium pracy szkoły | 01.09. 2015 r. |  |
| 6. | Wykonanie aneksu do arkusza organizacji pracy szkoły. | dyrektor szkoły | wrzesień 2015 r. |  |
| 7. | Aktualizowanie danych SIO i przekazanie ich do organu prowadzącego. | dyrektor szkoły | wrzesień 2015 r. |  |
| 8. | Ustalenie planu lekcji dla poszczególnych klas, z uwzględnieniem zajęć pozalekcyjnych oraz dyżurów nauczycieli na terenie placówki. | dyrektor szkoły  nauczyciele | wrzesień 2015 r. | wykaz zajęć pozalekcyjnych i zajęć dodatkowych z artykułu nr 42 KN  (załącznik 8) |
| 9. | Przyjmowanie wniosków o udzielenie pomocy finansowej dzieciom:   * program Wyprawka 2015, * stypendium socjalne | dyrektor szkoły  pedagog | wrzesień 2015 r. |  |
| 10. | Przygotowanie wniosków nauczycieli  do Nagrody Dyrektora Szkoły | dyrektor szkoły  Rada Pedagogiczna | wrzesień 2015 r. |  |
| 11. | Zadania związane z awansem zawodowym nauczycieli:   * kontynuacja stażu, * realizacja planu rozwoju zawodowego, * sprawozdania z odbytego stażu, * złożenie wniosków dotyczących postępowania kwalifikacyjnego przez nauczycieli kończących staż 31.05.2016, * zakończenie postępowania dotyczącego awansów dla nauczycieli | dyrektor szkoły  nauczyciele kończący staż  komisje | wrzesień 2015 r.  maj 2016 r.  czerwiec 2016 r. | zgodnie z terminarzem |
| 12. | Przygotowanie dokumentacji pracy szkoły:   * plany działań: pedagoga, logopedy, świetlicy, biblioteki, Samorządu Uczniowskiego, * uaktualnienie księgi uczniów, * dzienniki lekcyjne i inne, * arkusze ocen, * dokumentacja pracy wychowawców klas * realizacja obowiązku szkolnego uczniów należących do obwodu szkoły, * plany pracy Zespołów Samokształceniowych | pedagog  logopeda  pracownik biblioteki  pracownicy świetlicy szkolnej  pracownik sekretariatu  nauczyciele  wychowawcy oddziałów  wychowawcy oddziałów  dyrektor  przewodniczący Zespołów Samokształceniowych | wrzesień 2015 r. |  |
| 13. | Wprowadzenie zmian do Statutu Szkoły. | zespół do spraw Statutu | na bieżąco |  |
| 14. | Uaktualnienie programu profilaktyki i programu wychowawczego na bieżący rok szkolny. | dyrektor szkoły  RP  RR  zespół do spraw programu | wrzesień 2015 r.  cały rok szkolny |  |
| 15. | Przygotowanie harmonogramu uroczystości i imprez szkolnych oraz zawodów sportowych – przydział osób odpowiedzialnych za ich realizację. | dyrektor szkoły  nauczyciele | wrzesień 2015 r. | kalendarium pracy szkoły  (załącznik 1)  (załącznik 3)  (załącznik 5) |
| 16. | Zapoznanie uczniów z wymaganiami edukacyjnymi oraz kryteriami otrzymywania ocen cząstkowych i końcowych. | nauczyciele | wrzesień 2015 r. |  |
| 17. | Wybory do SU. | opiekunowie SU | wrzesień 2015 r. |  |
| 18. | Wybór Rady Rodziców. | dyrektor szkoły | wrzesień 2015 r. |  |
| 19. | Zebrania z rodzicami (zapoznanie z wymaganiami edukacyjnymi, ze sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, z działaniami zawartymi w Planie Pracy Szkoły, z zasadami oceniania, zachowania, omówienie współpracy z rodzicami, zmiany w Statucie Szkoły, wybór trójek klasowych i przedstawiciela do RR, pedagogizacja rodziców, zachęcanie rodziców do zaangażowania się w pracę RR). | wychowawcy oddziałów |  | zgodnie z terminarzem spotkań  (załącznik 2) |
| 20. | Ubezpieczenie uczniów w szkole. | dyrektor szkoły  wychowawcy  RR | wrzesień 2015 r. |  |
| 21. | Podjęcie decyzji w sprawie zwolnień uczniów z wychowania fizycznego na wniosek rodziców i lekarza. | dyrektor szkoły | wrzesień 2015 r.  w zależności od potrzeb | zgodnie ze złożonymi wnioskami |
| 22. | Przygotowanie i przesłanie do OKE list uczniów przystępujących do sprawdzianu klas szóstych. | dyrektor szkoły | październik 2015 r. | zgodnie z harmonogramem OKE |
| 23. | Ustalenie listy uczniów, dla których można dostosować warunki sprawdzianu na podstawie opinii i orzeczeń ZPPP. | dyrektor szkoły  wychowawcy oddziałów  pedagog | październik / listopad 2015 r. |  |
| 24. | Przeprowadzenie próbnych sprawdzianów wiedzy u umiejętności w oddziałach III i VI pod kątem przygotowania do sprawdzianu zewnętrznego. | dyrektor szkoły  nauczyciele | oddziały VI -  styczeń 2016 r.  oddziały III – maj 2016 r. |  |
| 25. | Inwentaryzacja w związku z zakończeniem roku budżetowego. | dyrektor szkoły  zespół do spraw inwentaryzacji | do 31.12. 2015 r. |  |
| 26. | Poinformowanie uczniów i ich rodziców o ocenach niedostatecznych oraz obniżeniu ocen z zachowania. | nauczyciele  wychowawcy | zgodnie z harmonogramem zebrań | na miesiąc przed Radą  Klasyfikacyjną |
| 27. | Zapoznanie uczniów i rodziców z przewidywanymi ocenami klasyfikacyjnymi. | nauczyciele  wychowawcy | zgodnie z harmonogramem zebrań |  |
| 28. | Klasyfikacja półroczna i roczna uczniów. Zatwierdzenie przez RP wyników klasyfikacji. | dyrektor szkoły  nauczyciele | luty 2016 r.  czerwiec 2016 r. |  |
| 29. | Rekrutacja do oddziałów: przedszkolnego i pierwszego. | dyrektor szkoły | luty/ marzec/ kwiecień 2016 r. |  |
| 30. | Sprawdzian szóstoklasisty wg harmonogramu OKE. | dyrektor szkoły  wicedyrektor  komisje nadzorujące | kwiecień 2016 r. | zgodnie z harmonogramem OKE |
| 31. | Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły na rok 2016/2017. | dyrektor szkoły | 30.04.2016 r. |  |
| 32. | Podjęcie decyzji w sprawach kadrowych:   * wypowiedzenie umów o pracę * zmiana warunków pracy | dyrektor szkoły | 31.05.2016 r. |  |
| 33. | Zatwierdzenie arkusza organizacji pracy szkoły przez organ prowadzący. | Organ prowadzący | 31.05.2016 r. |  |
| 34. | Sprawdzenie aktualnego wykazu podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego. | dyrektor szkoły  Rada Pedagogiczna  administrator strony internetowej  BIP | czerwiec 2016 r. |  |
| 35. | Wydanie zaświadczeń OKE z wynikami sprawdzianu zewnętrznego dla uczniów oddziału VI. | dyrektor szkoły | czerwiec 2016 r. |  |
| 36. | Przegląd dokumentacji przebiegu nauczania. | dyrektor szkoły  wicedyrektor | czerwiec / lipiec 2016 r. |  |
| 37. | Współpraca z instytucjami wspomagającymi pracę szkoły:   * ZPPP, * Straż Miejska, * Policja, * Kuratorzy, * MOPS i inne | dyrektor szkoły  pedagog  wychowawcy | cały rok szkolny |  |
| 38. | Organizowanie pomocy w nauce i akcji charytatywnych dla uczniów przy współudziale studentów ze Stowarzyszenia Emaus. | dyrektor szkoły  nauczyciele  opiekun wolontariatu | cały rok szkolny |  |
| 39. | Zbieranie surowców wtórnych – plastikowe nakrętki, Góra Grosza, itp. | SU | cały rok szkolny |  |
| 40. | Przeprowadzanie akcji zbiórki karmy, koców i innych środków dla potrzeb schroniska dla bezdomnych zwierząt. | SU  nauczyciele | cały rok szkolny |  |
| 41. | Propagowanie zdrowego stylu życia (Witaminki, Trzymaj formę, Nie pal przy mnie, proszę, itp.) i czynnego wypoczynku. | dyrektor szkoły  nauczyciele  higienistka szkolna  nauczyciele wychowania fizycznego | cały rok szkolny |  |
| 42. | Uwzględnianie w prowadzeniu zajęć najnowszych technik, metod i środków dydaktycznych. | nauczyciele przedmiotów | cały rok szkolny |  |
| 43. | Stwarzanie warunków samokształcenia uczniów i rozwoju ich uzdolnień poprzez działalność kół zainteresowań. | dyrektor szkoły  nauczyciele  opiekunowie kół zainteresowań | cały rok szkolny |  |
| 44. | Objęcie opieką korekcyjno-kompensacyjną wyrównawczą, rewalidacyjną i inną specjalistyczną dzieci posiadających opinie i orzeczenia z ZPPP. | pedagog  wychowawcy  logopeda  rewalidatorzy  inni specjaliści | cały rok szkolny |  |
| 45. | Stałe wzbogacanie bazy dydaktycznej szkoły, wykorzystanie najnowszych technik multimedialnych w procesie nauczania. | dyrektor  nauczyciele wszystkich przedmiotów | cały rok szkolny |  |
| 46. | Praca z uczniem zdolnym - przygotowanie uczniów do udziału w konkursach:   * przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty, * międzyszkolnych, * szkolnych | nauczyciele wszystkich przedmiotów | cały rok szkolny | według harmonogramu konkursów  (załącznik 4)  (załącznik 6)  harmonogramu zajęć pozalekcyjnych  (załącznik 8) |
| 47. | Organizowanie akcji wyjść pozaszkolnych do:   * kina, * teatru, * bibliotek, * filharmonii, * planetarium, * muzeum, * obiektów sportowych, * itp. | nauczyciele | cały rok szkolny | na bieżąco |
| 48. | Organizowanie wyjść na uroczystości miejskie:   * patriotyczne, * historyczne, * okazjonalne | dyrektor szkoły  nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej  nauczyciel historii | cały rok szkolny | według harmonogramu  (załącznik 7) |
| 49. | Włączanie się do akcji ekologicznych organizowanych na terenie miasta:   * sprzątanie świata, * Dzień Ziemi, * inne | dyrektor szkoły  nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej  nauczyciele przyrody | cały rok szkolny | według kalendarza akcji |
| 50. | Zebrania i konsultacje z rodzicami uczniów. | dyrektor szkoły  wychowawcy  nauczyciele | cały rok szkolny | zgodnie z terminarzem  (załącznik 2) |
| 51. | Posiedzenia Rad Pedagogicznych: klasyfikacyjnych, plenarnych i szkoleniowych. | dyrektor szkoły  Rada Pedagogiczna | cały rok | zgodnie z terminarzem  (załącznik 1) |
| 52. | Promowanie wizerunku placówki poprzez:   * internetową stronę szkoły * redagowanie szkolnej gazetki Kleks * plastyczne prace dzieci zamieszczane w gablotach * udział rodziców i zaproszonych gości w uroczystościach szkolnych * współpracę z lokalnymi mediami * dni otwarte szkoły | dyrektor szkoły  nauczyciele | cały rok szkolny |  |
| 53. | Pozyskiwanie sponsorów na rzecz rozwoju placówki. | dyrektor szkoły  nauczyciele | cały rok szkolny |  |
| 54. | Przygotowanie nowego roku szkolnego. | dyrektor szkoły  wicedyrektor | lipiec / sierpień 2016 r. |  |

**Załączniki:**

Zał. 1. Kalendarium pracy szkoły w roku szkolnym 2015/ 2016

Zał. 2. Terminarz spotkań z rodzicami

Zał.3. Harmonogram uroczystości szkolnych dla uczniów oddziałów I-III i oddziału przedszkolnego

Zał.4. Harmonogram konkursów szkolnych dla uczniów oddziałów I – III i oddziału przedszkolnego

Zał.5.Harmonogram uroczystości szkolnych dla uczniów oddziałów IV – VI

Zał. 6. Harmonogram konkursów szkolnych dla uczniów oddziałów IV – VI

Zał. 7. Harmonogram udziału uczniów szkoły w uroczystościach miejskich

Zał. 8. Wykaz zajęć pozalekcyjnych i zajęć dodatkowych z artykułu nr 42 KN